



Univerza v Mariboru

Fakulteta za turizem
Cesta prvih borcev 36
8250 Brežice, Slovenija

Priloga 2

NAČRT SIGNIRNIH ZNAKOV FT UM

Signirni znak je razločevalni znak delavca in je sestavljen iz tri mestnega števila. Prvo število določa organizacijsko enoto v katero delavec spada, drugi dve števili pa opredeljujeta delovno mesto katerega zaseda delavec. Za tem dodeljenim številom delavec vselej uporablja začetne črke svojega imena in priimka.

Signirni znak je sestavni del številke dokumenta.

Načrt signirnih znakov FT UM:

1 TAJNIŠTVO DEKANATA

- 100 DEKAN
- 110 TAJNIK
- 120 TAJNICA VODSTVA ČLANICE

2 REFARAT ZA SPLOŠNE ZADEVE

- 200 VODJA REFERATA ZA SPLOŠNE ZADEVE
- 210 STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (PRAVNIK)

3 REFERAT ZA ŠTUDENTSKE ZADEVE

- 300 VODJA REFERATA ZA ŠTUDENTSKE ZADEVE
- 310 STROKOVNI SODELAVEC VII/2
- 320 STROKOVNI SODELAVEC VI/2

4 REFERAT ZA RAČUNOVODSKE IN FINANČNE ZADEVE

- 400 VODJA REFERATA ZA RAČUNOVODSKE IN FINANČNE ZADEVE
- 410 STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (FINANČNIK)
- 420 STROKOVNI SODELAVEC VII/1(RAČUNOVODJA)

5 PRODEKANI

- 510 PRODEKAN ZA IZOBRAŽEVALNO DEJAVNOST
- 520 PRODEKAN ZA MEDNARODNO SODELOVANJE
- 530 PRODEKAN ZA SODELOVANJE Z OKOLJEM
- 540 PRODEKAN ZA ZNANSTVENO RAZISKOVALNO DEJAVNOST
- 550 PRODEKAN ZA ŠTUDENTSKE ZADEVE

Delavci, ki delajo na delovnih mestih, ki v skladu s tem signirnim načrtom nimajo posebej dodeljenega signirnega znaka, dokument predložijo tajnici vodstva članice, ki dokument vpiše v evidenco tajništva pod signirni znak 120.